

FORMULAR APLIKIMIMIRATIMI I NDARJES
(NDARJE NË FAVOR TË SHOQËRIVE TË THEMELUARA RISHTAZI)QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT
MINISTRIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK, TURIZMIT, TREGTISË DHE SIPËRMARRJES**Nëse keni pyetje, lutemi kontaktoni:**Tel: +355 4 2250066
E-mail: info.qkb@qkb.gov.al
Web: www.qkb.gov.al

HAPËSIRË E REZERVUAR VETËM PËR INSTITUCIONIN

Shënim: Ju lutem plotësoni me kujdes dhe qartë informacionin e kërkuar në fushat më poshtë,
DUKE IU REFERUAR UDHËZIMEVE NË FUSHAT PËRKATËSE

Numri i dosjes

SEKSIONI A: INFORMACION SPECIFIK MBI SUBJEKTIN

TË DHËNA TË DETYRUESHME PËR SHOQËRINË QË NDAHET

1. Emri i shoqërisë

2. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

3. Forma shoqërisë

 Sh.p.k Sh.a

4. Data e themelimit

Data Muaji Viti

5. Kohëzgjatja shoqërisë me afat

 Të caktuar Të pacaktuar

6. Afati nga

Data Muaji Viti

deri më

Data Muaji Viti

7. Objekti i aktivitetit

 I përgjithshëm I posaçëm

8. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm

9. Pronësia

 Shqiptare 100% E huaj 100% Shqiptare shtetërore E përbashkët (shqiptare-e huaj)**SELIA E SHOQËRISË**

10. Adresa

11. Prefektura/ Qarku

12. Rrethi

13. Bashkia

14. Njësia Bashkiake

15. Komuna

16. Fshati

17. Kodi Postar

ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

18. Adresa

19. Prefektura/ Qarku

20. Rrethi

21. Bashkia

22. Njësia Bashkiake

23. Komuna

24. Fshati

25. Kodi Postar

TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

26. Numri i administratorëve

27. Emri

28. Mbiemri

29. Afati i emërimit nga	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>	deri më	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
30. Lloji i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>	31. Nr. i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>
32. Gjinia	<input type="checkbox"/> Mashkull <input type="checkbox"/> Femër	33. Datëlindja	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
34. Vendlindja	<input type="text"/>	35. Shtetësia	<input type="text"/>
36. Adresa	<input type="text"/>		
37. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	38. Rrethi	<input type="text"/>
39. Bashkia	<input type="text"/>	40. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
41. Komuna	<input type="text"/>	42. Fshati	<input type="text"/>
43. Kodi Postar	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	44. Nënshkrimi	<input type="text"/>

SEKSIONI B: INFORMACION MBI PERSONIN QË KRYEN APLIKIMIN

Aplikimi mund të kryhet nga administratori ose çdo person i autorizuar sipas ligjit

1. Emri	<input type="text"/>	2. Mbiemri	<input type="text"/>
3. Emri i Babait	<input type="text"/>	4. Lloji i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>
5. Nr. i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>	6. Gjinia	<input type="checkbox"/> Mashkull <input type="checkbox"/> Femër
7. Datëlindja	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>	8. Vendlindja	<input type="text"/>
9. Shtetësia	<input type="text"/>		
10. Adresa	<input type="text"/>		
11. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	12. Rrethi	<input type="text"/>
13. Bashkia	<input type="text"/>	14. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
15. Komuna	<input type="text"/>	16. Fshati	<input type="text"/>
17. Kodi Postar	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	18. Nr. Tel. Celular	<input type="text"/>
19. Nr. Tel. Fiks	<input type="text"/>	20. E-mail	<input type="text"/>
21. Data e dokumentit të autorizimit	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>		

SEKSIONI C: INFORMACION SPECIFIK MBI APLIKIMIN

1. Pozicioni i shoqërisë Shoqëri që ndahet (e detyrueshme për plotësim) Statusi pas miratimit të ndarjes - Çregjistruar (e detyrueshme për plotësim)

2. Arsytet e hapjes së çështjes

SEKSIONI D: INFORMACION SPECIFIK PËR SHOQËRINË PAS NDARJES

TË DHËNAT E SHOQËRISË SË RE TË KRIJUAR PAS NDARJES-KUR SHOQËRIA ËSHTË SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR SHPK

1. Emri i shoqërisë

2. Data e themelimit
Data Muaji Viti

3. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat Të caktuar Të pacaktuar

4. Afati nga
Data Muaji Viti deri më
Data Muaji Viti

5. Objekti i aktivitetit I përgjithshëm I posaçëm

6. Objektivi i aktivitetit nëse i posaçëm

7. Pronësia Shqiptare 100% E huaj 100% Shqiptare shtetërore E përbashkët (shqiptare-e huaj)

8. Vlera e kapitalit

9. Numri i pjesëve

10. Vlera nominale e secilës pjesë

11. A është paguar kapitali? Po Jo
(Nëse po, bashkëngjitni dokumentin që vërteton pagesën)

SELIA E SHOQËRISË

12. Adresa

13. Prefektura/ Qarku

14. Rrethi

15. Bashkia

16. Njësia Bashkiake

17. Komuna

18. Fshati

19. Kodi Postar

ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

20. Adresa

21. Prefektura/ Qarku

22. Rrethi

23. Bashkia

24. Njësia Bashkiake

25. Komuna

26. Fshati

27. Kodi postar

TË DHËNAT E THEMELUESVE INDIVID

28. Emri

29. Mbiemri

30. Lloji i dokumentit të identifikimit

31. Nr. i dokumentit të identifikimit

32. Gjinia Mashkull Femër

33. Datëlindja
Data Muaji Viti

34. Vendlindja

35. Shtetësia

36. Adresa

37. Prefektura/ Qarku

38. Rrethi

39. Bashkia	<input type="text"/>	40. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
41. Komuna	<input type="text"/>	42. Fshati	<input type="text"/>
43. Kodi Postar	<input type="text"/>		
44. Numri i pjesëve të nënshkruara	<input type="text"/>	45. % e pjesëmarrjes në kapital	<input type="text"/>
46. Lloji i kontributit <input type="checkbox"/> Para <input type="checkbox"/> Natyrë		47. Vlera e kontributit në para	<input type="text"/>
48. Vlera e kontributit në natyrë	<input type="text"/>		

TË DHËNAT E THEMELUESVE PERSON JURIDIK

49. A është regjistruar në QKB? Po Jo

Nëse po

50. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

Nëse jo, plotëso fushat nga 51-54

51. Emri i personit juridik	<input type="text"/>	52. Forma juridike	<input type="text"/>
53. Vendi i regjistrimit	<input type="text"/>	54. Numri i regjistrimit	<input type="text"/>

SELIA E USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

55. Adresa	<input type="text"/>		
56. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	57. Rrethi	<input type="text"/>
58. Bashkia	<input type="text"/>	59. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
60. Komuna	<input type="text"/>	61. Fshati	<input type="text"/>
62. Kodi Postar	<input type="text"/>		
63. Numri i pjesëve të nënshkruara	<input type="text"/>	64. % e pjesëmarrjes në kapital	<input type="text"/>
65. Lloji i kontributit <input type="checkbox"/> Para <input type="checkbox"/> Natyrë		66. Vlera e kontributit në para	<input type="text"/>
67. Vlera e kontributit në natyrë	<input type="text"/>		

TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

68. Numri i administratorëve	<input type="text"/>		
69. Emri	<input type="text"/>	70. Mbiemri	<input type="text"/>
71. Afati i emërimit nga	<input type="text"/>	deri më	<input type="text"/>
	<small>Data Muaji Viti</small>		<small>Data Muaji Viti</small>
72. Lloji i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>	73. Nr. i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>
74. Gjinia <input type="checkbox"/> Mashkull <input type="checkbox"/> Femër		75. Datëlindja	<input type="text"/>
			<small>Data Muaji Viti</small>
76. Vendlindja	<input type="text"/>	77. Shtetësia	<input type="text"/>
78. Adresa	<input type="text"/>		

79. Prefektura/
Qarku

80. Rrethi

81. Bashkia

82. Njësia Bashkiake

83. Komuna

84. Fshati

85. Kodi Postar

86. Nënshkrimi

87. A janë kompetencat e administratorit të kufizuara?

Po Jo

88. Nëse po (ka kufizime në kompetenca), listo kufizimet

TË DHËNA QË NJOFTOHEN VULLNETARISHT

89. Emri tregtar
shoqërisë

90. Faqja internetit

91. Faks

92. Celular

93. Telefon 1

94. Telefon 2

95. Email 1

96. Email 2

97. Kutia postare 1

98. Kutia postare 2

99. Shenjat dalluese të aktivitetit (si psh. logo, stema, emblema)

100. Të dhëna të tjera të aktivitetit të shoqërisë

DEKLARIME TË DETYRUESHME PËR QËLLIME TATIMORE, TË SIGURIMEVE SHOQËRORE, SHËNDËTËSORE DHE TË PUNËS

101. Xhiro vjetore
parashikuar
(në lekë)

102. Shpenzime vjetore të
parashikuara (në lekë)

103. Fitimi vjetor i
parashikuar
(në lekë)

104. Shoqëria regjistrohet për

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tatim i thjeshtuar mbi fitimin e biznesit të vogël | <input type="checkbox"/> Sigurime shoqërore | <input type="checkbox"/> Sigurime shëndetësore |
| <input type="checkbox"/> Tatimi i të ardhurave nga punësimi | <input type="checkbox"/> Taksa kombëtare | <input type="checkbox"/> Tatim fitim |
| <input type="checkbox"/> Tatim i mbajtur në burim | <input type="checkbox"/> Lojëra fati | <input type="checkbox"/> Akciza |
| <input type="checkbox"/> TVSH | <input type="checkbox"/> Tarifa kombëtare | <input type="checkbox"/> Rente minerare |
| <input type="checkbox"/> Punëdhënës | | |

FUSHA E VEPRIMTARISË

105. Nomenklatura e veprimtarive ekonomike (NVE)

TË DHËNAT E SHOQËRISË SË RË TË KRIJUAR PAS NDARJES-KUR SHOQËRIA ËSHTË SHOQËRI AKSIONARE(SHA)

1. Emri i
shoqërisë

2. Forma e shoqërisë Me ofertë private Me ofertë publike

3. Data e themelimit

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Muaji	Viti					

4. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat Të caktuar Të pacaktuar

5. Afati nga

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Muaji	Viti					

deri më

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Muaji	Viti					

6. Objekti i aktivitetit I përgjithshëm I posaçëm

7. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm

8. Pronësia Shqiptare 100% E huaj 100% Shqiptare shtetërore E përbashkët (shqiptare-e huaj)

9. Vlera e përgjithshme e nënshkruar e kapitalit

10. Vlera e përgjithshme e paguar e kapitalit

11. Numri i përgjithshëm i aksioneve

12. Vlera nominale e secilit aksion

13. Të dhënat e garancisë bankare (nëse është aksionar i vetëm dhe vlera e kapitalit nuk është shlyer tërësisht)

14. Kategoritë e aksioneve të shoqërisë

Të zakonshme Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve të zakonshme

Me përparësi Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve me përparësi (nëse ka)

Me të drejtë vote Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve me të drejtë vote

Pa të drejtë vote Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve pa të drejtë vote (nëse ka)

15. Përparësitë dhe të drejtat për zotëruesit e aksioneve të kategorive të veçanta (nëse ka)*

16. Kushtet e veçanta që kufizojnë transferimin e aksioneve (nëse ka)*

17. Procedurat për konvertimin e kategorive të aksioneve, obligacioneve (nëse ka)*

18. Avantazhe të veçanta që i njihen personave që kanë marrë pjesë në themelimin e shoqërisë apo në transaksione të veçanta që lidhen me fillimin e aktivitetit ekonomik (nëse ka)*

19. Vlera totale ose parashikim i kostove të veçanta në ngarkim të shoqërisë në lidhje me procedurat e themelimit (nëse parashikohen)

20. Lloji i kontributit Para

Natyrë

21. Vlera e kontributit në para

22. Vlera e kontributit në natyrë

23. Të dhënat e gjykatës dhe vendimit që ka emëruar ekspertin e pavarur për vlerësimin e kontributit në natyrë

Gjykata

Nr. i vendimit

Data e
vendimit

Data

Muaji

Viti

Shënim: Të dhënat e përcaktuara në pikat më lart njoftohen nëpërmjet referencës në aplikim të nenit përkatës të statutit, aktit të themelimit apo dokumenteve të tjera shoqërues të depozituar.*

SELIA E SHOQËRISË

24. Adresa

25. Prefektura/
Qarku

26. Rrethi

27. Bashkia

28. Njësia Bashkiake

29. Komuna

30. Fshati

31. Kodi Postar

ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

32. Adresa

33. Prefektura/
Qarku

34. Rrethi

35. Bashkia

36. Njësia
Bashkiake

37. Komuna

38. Fshati

39. Kodi Postar

TË DHËNAT E THEMELUESVE INDIVID

40. Emri

41. Mbiemri

42. Lloji i
dokumentit
të identifikimit43. Nr. i dokumentit
të identifikimit

44. Gjinia

Maskull

Femër

45. Datëlindja

Data

Muaji

Viti

46. Vendlindja

47. Shtetësia

48. Adresa

49. Prefektura/
Qarku

50. Rrethi

51. Bashkia

52. Njësia Bashkiake

53. Komuna

54. Fshati

55. Kodi Postar

56. Numri i aksioneve të
nënshkruara

57. % e pjesëmarrjes në kapital

58. Lloji i kontributit

Para

Natyrë

59. Vlera e kontributit në para

60. Vlera e kontributit në natyrë

TË DHËNAT E THEMELUESVE PERSON JURIDIK

61. A është regjistruar në QKB?

Po

Jo

Nëse po

62. NUIS

*Nr. unik i
identifikimit të subjektit*

Nëse jo, plotëso fushat nga 63-66

63. Emri i personit
juridik

64. Forma juridike

65. Vendi i regjistrimit

67. Numri i aksioneve të nënshkruara

69. Lloji i kontributit Para Natyrë

71. Vlera e kontributit në natyrë

TË DHËNAT E ORGANEVE DREJTUESE TË SHOQËRISË SË RE

72. Sistemi i administrimit të shoqërisë Me një nivel Me dy nivele

73. Nëse sistemi është me një nivel, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit të Administrimit

74. Nëse sistemi është me dy nivele, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës

75. Shëno nëse parashikohet pjesëmarrja e punëmarrësve në nivel administrimi Po Jo

76. Nëse po, shëno referencën mbi kushtet e pjesëmarrjes

77. Shëno referencën në statut për procedurat e emërimit të anëtarëve të organeve drejtuese, nëse ndryshojnë nga parashikimet ligjore

TË DHËNAT E ANËTARËVE TË KËSHILLIT TË ADMINISTRIMIT

78. Emri

80. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

81. Lloji i dokumentit të identifikimit

83. Gjinia Mashkull Femër

85. Vendlindja

87. Adresa

88. Prefektura/ Qarku

90. Bashkia

92. Komuna

94. Kodi Postar

--	--	--	--	--

95. Anëtar i pavarur Po Jo

97. Cilësia Kryetar Anëtar

TË DHËNAT E ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS

98. Emri

100. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

101. Lloji i dokumentit të identifikimit

103. Datëlindja

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

66. Numri i regjistrimit

68. % e pjesëmarrjes në kapital

70. Vlera e kontributit në para

72. Sistemi i administrimit të shoqërisë Me një nivel Me dy nivele

73. Nëse sistemi është me një nivel, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit të Administrimit

74. Nëse sistemi është me dy nivele, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës

75. Shëno nëse parashikohet pjesëmarrja e punëmarrësve në nivel administrimi Po Jo

76. Nëse po, shëno referencën mbi kushtet e pjesëmarrjes

77. Shëno referencën në statut për procedurat e emërimit të anëtarëve të organeve drejtuese, nëse ndryshojnë nga parashikimet ligjore

79. Mbiemri

80. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

82. Nr. i dokumentit të identifikimit

84. Datëlindja

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

86. Shtetësia

89. Rrethi

91. Njesia Bashkiake

93. Fshati

96. Përfaqësues i punëmarrësve Po Jo

99. Mbiemri

100. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

102. Nr. i dokumentit të identifikimit

104. Vendlindja

105. Shtetësia

106. Adresa

107. Prefektura/
Qarku

108. Rrethi

109. Bashkia

110. Njësia Bashkiake

111. Komuna

112. Fshati

113. Kodi Postar

114. Përfaqësues i
punëmarrësve

Po

Jo

115. Cilësia

Kryetar

Anëtar

116. Procedurat e emërimit të anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës, nëse janë të ndryshme nga parashikimet

TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

117. Numri i administratorëve

118. Emri

119. Mbiemri

120. Afati i emërimit nga

Data

Muaji

Viti

deri më

Data

Muaji

Viti

121. Lloji i
dokumentit të
identifikimit

122. Nr. i dokumentit
të identifikimit

123. Gjinia

Mashkull

Femër

124. Datëlindja

Data

Muaji

Viti

125. Vendlindja

126. Shtetësia

127. Adresa

128. Prefektura/
Qarku

129. Rrethi

130. Bashkia

131. Njësia Bashkiake

132. Komuna

133. Fshati

134. Kodi Postar

135. Nënshkrimi

136. A janë kompetencat e administratorit të kufizuara?

Po

Jo

137. Nëse po (ka kufizime në kompetenca), listo kufizimet*

138. Nëse sistemi i administrimit është me dy nivele, shëno organin që emëron administratorët sipas statutit

Asambleja

Këshilli Mbikqyrës

139. Administratorët veprojnë si organ kolegjal

Po

Jo

140. Nëse po, shëno referencën e dispozitave të statutit që rregullojnë organin

141. Procedurat e emërimit të administratorëve nëse janë të ndryshme nga parashikimet*

Shënim*: Të dhënat e përcaktuara në pikat më lart njoftohen nëpërmjet referencës në aplikim të nenit përkatës të statutit, aktit të themelimit apo dokumenteve të tjera shoqërues të depozituar.

Shënim*: Të dhënat e përcaktuara në pikat më lart njoftohen nëpërmjet referencës në aplikim të nenit përkatës të statutit, aktit të themelimit apo dokumenteve të tjera shoqërues të depozituar.

TË DHËNAT E EKSPERTIT KONTABËL TË EMËRUAR NGA SHOQËRIA NËSË ËSHTË PERSON FIZIK**142. Numri i licencës****143. A është regjistruar në QKB?** Po Jo

Nëse po

144. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nëse jo, plotëso fushat nga 49-51

145. Emri**147. Afati i emërimit nga**

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

Pika 147 plotësohet edhe kur eksperti nuk është regjistruar në QKB

148. Lloji i dokumentit të identifikimit**150. Gjinia** Mashkull Femër**152. Vendlindja****154. Adresa****155. Prefektura/ Qarku****157. Bashkia****159. Komuna****161. Kodi Postar**

--	--	--	--	--

TË DHËNAT E EKSPERTIT KONTABËL TË EMËRUAR NGA SHOQËRIA NËSË ËSHTË PERSON JURIDIK**162. Numri i licencës****163. A është regjistruar në QKB?** Po Jo

Nëse po

164. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nëse jo, plotëso fushat nga 165-169

165. Emri**167. Vendi i regjistrimit****169. Afati i emërimit nga**

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

166. Forma juridike**168. Numri i regjistrimit**

deri më

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

Pika 169 plotësohet edhe kur eksperti nuk është regjistruar në QKB

TË DHËNAT E DREJTUESIT TEKNIK

170. Emri	<input type="text"/>	171. Mbiemri	<input type="text"/>																																
172. Afati i emërimit	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Data</td><td>Muaji</td><td>Viti</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Data	Muaji	Viti						deri më	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Data</td><td>Muaji</td><td>Viti</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Data	Muaji	Viti					
Data	Muaji	Viti																																	
Data	Muaji	Viti																																	
173. Lloji i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>	174. Nr. i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>																																
175. Gjinia	<input type="checkbox"/> Mashkull <input type="checkbox"/> Femër	176. Datëlindja	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Data</td><td>Muaji</td><td>Viti</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Data	Muaji	Viti																					
Data	Muaji	Viti																																	
177. Vendlindja	<input type="text"/>	178. Shtetësia	<input type="text"/>																																
179. Adresa	<input type="text"/>																																		
180. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	181. Rrethi	<input type="text"/>																																
182. Bashkia	<input type="text"/>	183. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>																																
184. Komuna	<input type="text"/>	185. Fshati	<input type="text"/>																																
186. Kodi Postar	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																		

SEKSIONI E: TË DHËNA QË NJOFTOHEN VULLNETARISHT

187. Emri tregtar i shoqërisë	<input type="text"/>	188. Faqja internetit	<input type="text"/>
189. Faks	<input type="text"/>	190. Celular	<input type="text"/>
191. Telefon 1	<input type="text"/>	192. Telefon 2	<input type="text"/>
193. Email 1	<input type="text"/>	194. Email 2	<input type="text"/>
195. Kutia postare 1	<input type="text"/>	196. Kutia postare 2	<input type="text"/>
197. Shenjat dalluese të aktivitetit (si psh. logo, stema, emblema)			
<input type="text"/>			
198. Të dhëna të tjera të aktivitetit të shoqërisë			
<input type="text"/>			

SEKSIONI F: DEKLARIME TË DETYRUESHME PËR QËLLIME TATIMORE, TË SIGURIMEVE SHOQËRORE, SHËNDETËSORE DHE TË PUNËS

199. Xhiro vjetore të parashikuar (në lekë)	<input type="text"/>	200. Shpenzime vjetore të parashikuara (në lekë)	<input type="text"/>
201. Fitimi vjetor i parashikuar (në lekë)			
<input type="text"/>			
202. Shoqëria regjistrohet për			
<input type="checkbox"/> Tatim i thjeshtuar mbi fitimin e biznesit të vogël	<input type="checkbox"/> Sigurime shoqërore	<input type="checkbox"/> Sigurime shëndetësore	
<input type="checkbox"/> Tatimi i të ardhurave nga punësimi	<input type="checkbox"/> Taksa kombëtare	<input type="checkbox"/> Tatim fitim	
<input type="checkbox"/> Tatim i mbajtur në burim	<input type="checkbox"/> Lojëra fati	<input type="checkbox"/> Akciza	
<input type="checkbox"/> TVSH	<input type="checkbox"/> Tarifa kombëtare	<input type="checkbox"/> Rente minerare	
<input type="checkbox"/> Punëdhënës			

SEKSIONI G: FUSHA E VEPRIMTARISË

203. Nomenklatura e veprimtarive ekonomike (NVE)

SEKSIONI H: DOKUMENTACIONI I PARAQITUR

Lista e dokumenteve shoqëruese të shoqërisë

- Marrëveshja e ndarjes
- Vendimi i Asamblese së Përgjithshme për miratimin e projekt marrëveshjes së ndarjes
- Dokumenti që vërteton miratimin e ndarjes nga ortakët/aksionarët e veçante
- Procesverbal i miratimit të ndarjes nga aksionaret e kategorive të veçanta (nese ka)
- Statuti i shoqërisë së re të krijuar nga ndarja
- Akti i emërimit të organeve të shoqërisë, nëse nuk përfshihet në aktet e mësipërme

Dokumentet e identifikimit të personit që aplikon

- Dokument i vlefshëm identifikimi i administratorit(ëve)/përfaqësuesit
- Dokumenti që autorizon paraqitjen e aplikimit (kur aplikimi paraqitet nga përfaqësuesi)

SEKSIONI I: DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT DHE PRANIMI I APLIKIMIT

Unë i/e nënshkruari/a

në dijeni të përgjegjësive penale që rrjedhin nga deklarimi dhe paraqitja e të dhënave e rrethanave të rreme, nën përgjegjësinë time personale deklaroj se të dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta.

Nënshkrimi i Aplikantit

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

Unë i/e nënshkruari/a

nëpunës i sportelit të shërbimit të QKB, vërtetoj se pranova sot nga përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar) këtë formular aplikimi të plotësuar rregullisht si edhe dokumentet shoqëruese sipas listës më sipër. Gjithashtu vërtetoj se përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar), i identifikuar rregullisht prej meje nëpërmjet dokumentit të identifikimit shënuar në dokumentet e shoqërisë (shënuar më sipër) nënshkroi sot këtë formular në praninë time.

Nënshkrimi i Punonjësit

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti